



**WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

(wzór KZ nr 2)

**KARTA ZGŁOSZENIA  
DLA  
ODBIORCÓW GRUPOWYCH**

**numer szkolenia.....**

**Tytuł:** .....

1. Nazwa szkoły .....
2. Liczba zgłaszanych osób ..... (*lista w załączeniu*)
3. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej grupę .....
4. Adres szkoły: .....
5. Telefon kontaktowy/Fax/: .....
6. Proponowany termin szkolenia .....
7. Proponowane miejsce szkolenia .....
8. Wyposażenie miejsca szkolenia (zaznaczyć X jeśli zamawiający wskazał miejsce szkolenia) :

sala komputerowa (podać ilość stanowisk)		sala konferencyjna	
projektor multimedialny		sala i wyposażenie do pracy w grupach	
rzutnik pisma		tablice białe, magnetyczne	

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Wypełnia ZCE

9. Data wpłynięcia karty zgłoszenia .....
10. Data przekazania informacji zwrotnej osobie zgłaszającej .....